|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PÚBLICO** |
| **ALUMBRADO PUBLICO** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE ALUMBRADO PUBLICO** |
| **INDICE**OBJETIVO GENERAL POR AREAMISION VISIONALCANCE**ELECTRICISTA**PROCEDIMIENTO DIAGRAMA DE FLUJO**INSTALADOR ELECTRICISTA**  PROCEDIMIENTO DIAGRAMA DE FLUJO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO** |
| **AREA:** | **ALUMBRADO PUBLICO** |
| **PERIODO DE ELABORACIÓN: JULIO DE 2010** | **FECHA DE REVISIÓN: JULIO DE 2010** |
| **ELABORÓ:** | **REVISÓ:** | **AUTORIZÓ:** |
| Lic. Teresa de Jesús Sánchez GuzmánOficial Mayor del Ayuntamiento | Ayuntamiento 2010-2012 | Ayuntamiento 2010-2012 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** |
| 1. **OBJETIVO (general por área**)

Ofrecer un servicio eficiente de alumbrado público a todos los municipios de la ciudad, así como el impulso de acciones que contribuyan al ahorro de energía.1. **MISION**

Proporcionar a la sociedad Teocuitatlense un servicio práctico, responsable, constante y de calidad en el alumbrado del municipio.1. **VISION**

 Destacar como Municipio por contar con una RED de alumbrado en condiciones Técnico – Económicas que permitan cobertura, modernización y ahorro de energía. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** |
| **D) ALCANCE(por área)****SERVICIOS:** * Mantenimiento de las 3212 luminarias con que cuenta el Municipio. (sin costo a los usuarios)
* Recibir, analizar y dar solución a las solicitudes de instalación de luminarias nuevas, (con costo a los usuarios)
* Gestionar posibles ampliaciones de redes eléctricas en las diferentes colonias y comunidades del Municipio.
* Mantenimiento eléctrico a las diferentes oficinas y edificios del Patrimonio Municipal.
* Revisión del consumo de energía de inmuebles propiedad del H. Ayuntamiento, para su control y aclaración de pago ante C.F.E.

 .  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP1 |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** |
|  **PUESTO: AUXILIAR ELECTRICISTA** |
| **PROCEDIMIENTO**  |
| **No.** | **Responsable**  | **Descripción** |
| **I.- REPARACION DE LAMPARAS** | **VALENCIA MAGAÑA RIGOBERTO** | 1. **SE RECIBE REPORTE DE LAMPARA DESCOMPUESTA.**
2. **SE LLEVA MATERIAL REQUERIDO.**
3. **SE REVIZA LAMPARA, SI TIENE ARREGLO SE REPARA.**
4. **SE QUITA Y SE PONE NUEVA.**
5. **SE REVISA QUE HAYA QUEDADO EN BUEN FUNCIONAMIENTO.**
 |
| **II.- AYUDAR A INSTALADOR** |  | 1. SE RECIBE ORDEN DE REALIZAR TRABAJO.
2. SE MANEJA.
3. SE TRASLADA JUNTO CON INSTALADOR.
4. SE APOYA EN ACOMODANDO FALLAS ELECTRICAS.
5. **SE ARREGLAN FALLAS.**
6. **SE VERIFICAN RESULTADOS.**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP1 |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** |
| **F) DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO** | **RESPONSABLE: EDUARDO SÁNCHEZ GUIZAR** |
|  **1.- REPARACION DE LAMPARAS****INICIO** **RECIBIR REPORTE****TOMAR MATERIAL** REQUERIDO**REVISAR LAMPARA****FIN****PONER NUEVA****ARREGLAR****CAMBIAR****REVISAR****SI****NO** |
| **2.- AYUDAR A INSTALADOR****INICIO** **ASIGNAR TRABAJO****TRASLADO****APOYAR****FIN****REPARAR FALLAS ELECTRICAS****REALIZAR REPORTE****VERIFICAR INSTALACIONES**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP2 |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** |
|  **PUESTO: AYUDANTE DE INSTALADOR** |
| **PROCEDIMIENTO**  |
| **No.** | **Responsable**  | **Descripción** |
| **I.- MANTENIMIENTO ELECTRICO A EDIFICIOS PUBLICOS** | **EDUARDO SÁNCHEZ GUIZAR** | 1. **SE REALIZA CONCENTRADO DE EDIFICIOS.**
2. **SE PLANEA PROGRAMA DE MANTENIMIENTO.**
3. **SE REALIZA CRONOGRAMA.**
4. **SE ACUDE AEDIFICIOS.**
5. **SE DA MANTENIMIENTO.**
6. **SE REALIZA REPORTEDE ACTIVIDADES.**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**MP- clave area-AP2 |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** |
| **F) DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO** | **RESPONSABLE: EDUARDO SÁNCHEZ GUIZAR** |
|  **1.- MANTENIMIENTO ELECTRICO A EDIFICIOS PUBLICOS****FIN****INICIO** **REALIZAR CONCENTRADO****PLANEAR PROGRAMACION****REALIZAR CRONOGRAMA****IR A EDIFICIO****DAR MANTENIMIENTO****REVISAR** |