|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**  MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PÚBLICO** |
| **ALUMBRADO PUBLICO** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**  MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE ALUMBRADO PUBLICO** |
| **INDICE**  OBJETIVO GENERAL POR AREA  MISION  VISION  ALCANCE  **ELECTRICISTA**  PROCEDIMIENTO  DIAGRAMA DE FLUJO  **INSTALADOR ELECTRICISTA**  PROCEDIMIENTO  DIAGRAMA DE FLUJO | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | | | **CLAVE:**  MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO** | | |
| **AREA:** | **ALUMBRADO PUBLICO** | | | | |
| **PERIODO DE ELABORACIÓN: JULIO DE 2010** | | | **FECHA DE REVISIÓN: JULIO DE 2010** | | |
| **ELABORÓ:** | | | **REVISÓ:** | **AUTORIZÓ:** | |
| Lic. Teresa de Jesús Sánchez Guzmán  Oficial Mayor del Ayuntamiento | | | Ayuntamiento 2010-2012 | Ayuntamiento 2010-2012 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**  MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** |
| 1. **OBJETIVO (general por área**)   Ofrecer un servicio eficiente de alumbrado público a todos los municipios de la ciudad, así como el impulso de acciones que contribuyan al ahorro de energía.   1. **MISION**   Proporcionar a la sociedad Teocuitatlense un servicio práctico, responsable, constante y de calidad en el alumbrado del municipio.   1. **VISION**   Destacar como Municipio por contar con una RED de alumbrado en condiciones Técnico – Económicas que permitan cobertura, modernización y ahorro de energía. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | **CLAVE:**  MP- clave area-AP |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** |
| **D) ALCANCE(por área)**  **SERVICIOS:**   * Mantenimiento de las 3212 luminarias con que cuenta el Municipio. (sin costo a los usuarios) * Recibir, analizar y dar solución a las solicitudes de instalación de luminarias nuevas, (con costo a los usuarios) * Gestionar posibles ampliaciones de redes eléctricas en las diferentes colonias y comunidades del Municipio. * Mantenimiento eléctrico a las diferentes oficinas y edificios del Patrimonio Municipal. * Revisión del consumo de energía de inmuebles propiedad del H. Ayuntamiento, para su control y aclaración de pago ante C.F.E.     . | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | | | **CLAVE:**  MP- clave area-AP1 |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** | | |
| **PUESTO: AUXILIAR ELECTRICISTA** | | | | |
| **PROCEDIMIENTO** | | | | |
| **No.** | | **Responsable** | **Descripción** | |
| **I.- REPARACION DE LAMPARAS** | | **VALENCIA MAGAÑA RIGOBERTO** | 1. **SE RECIBE REPORTE DE LAMPARA DESCOMPUESTA.** 2. **SE LLEVA MATERIAL REQUERIDO.** 3. **SE REVIZA LAMPARA, SI TIENE ARREGLO SE REPARA.** 4. **SE QUITA Y SE PONE NUEVA.** 5. **SE REVISA QUE HAYA QUEDADO EN BUEN FUNCIONAMIENTO.** | |
| **II.- AYUDAR A INSTALADOR** | |  | 1. SE RECIBE ORDEN DE REALIZAR TRABAJO. 2. SE MANEJA. 3. SE TRASLADA JUNTO CON INSTALADOR. 4. SE APOYA EN ACOMODANDO FALLAS ELECTRICAS. 5. **SE ARREGLAN FALLAS.** 6. **SE VERIFICAN RESULTADOS.** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | | **CLAVE:**  MP- clave area-AP1 |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** | |
| **F) DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO** | | **RESPONSABLE: EDUARDO SÁNCHEZ GUIZAR** | |
| **1.- REPARACION DE LAMPARAS**  **INICIO**  **RECIBIR REPORTE**  **TOMAR MATERIAL** REQUERIDO  **REVISAR LAMPARA**  **FIN**  **PONER NUEVA**  **ARREGLAR**  **CAMBIAR**  **REVISAR**  **SI**  **NO** | | | |
| **2.- AYUDAR A INSTALADOR**  **INICIO**  **ASIGNAR TRABAJO**  **TRASLADO**  **APOYAR**  **FIN**  **REPARAR FALLAS ELECTRICAS**  **REALIZAR REPORTE**  **VERIFICAR INSTALACIONES** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | | | **CLAVE:**  MP- clave area-AP2 |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** | | |
| **PUESTO: AYUDANTE DE INSTALADOR** | | | | |
| **PROCEDIMIENTO** | | | | |
| **No.** | | **Responsable** | **Descripción** | |
| **I.- MANTENIMIENTO ELECTRICO A EDIFICIOS PUBLICOS** | | **EDUARDO SÁNCHEZ GUIZAR** | 1. **SE REALIZA CONCENTRADO DE EDIFICIOS.** 2. **SE PLANEA PROGRAMA DE MANTENIMIENTO.** 3. **SE REALIZA CRONOGRAMA.** 4. **SE ACUDE AEDIFICIOS.** 5. **SE DA MANTENIMIENTO.** 6. **SE REALIZA REPORTEDE ACTIVIDADES.** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\Personal\Documents\escudofinalcorona copia.jpg | **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEOCUITATLÁN DE CORONA JALISCO** | | **CLAVE:**  MP- clave area-AP2 |
| **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ALUMBRADO PUBLICO** | |
| **F) DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO** | | **RESPONSABLE: EDUARDO SÁNCHEZ GUIZAR** | |
| **1.- MANTENIMIENTO ELECTRICO A EDIFICIOS PUBLICOS**  **FIN**  **INICIO**  **REALIZAR CONCENTRADO**  **PLANEAR PROGRAMACION**  **REALIZAR CRONOGRAMA**  **IR A EDIFICIO**  **DAR MANTENIMIENTO**  **REVISAR** | | | |